

## ANTRAG AUF RÜCKERSTATTUNG VON GEBÜHREN

### Wichtige Anmerkungen (bitte beachten)

- **Zu jedem Antrag auf Rückerstattungen gehört entweder ein Antrag auf [Exmatrikulation](#) oder [Beurlaubung](#) oder [Befreiung vom VBB-Semesterticket](#)**
- **Der [Sozialbeitrag](#) wird nur zurückgezahlt, wenn das volle VBB-Semesterticket rückerstattet wird**
- Anteilige Rückzahlungen für das VBB-Semesterticket erfolgen **nur für volle Monate**
- Eine Rückerstattung von bereits entrichteten Beiträgen ist nur dann möglich, wenn alle Unterlagen (Anträge/Campuscard mit gültigem VBB-Semesterticket) bis zum Monatsende bei uns eingegangen sind. Ggf. ist dem Antrag eine Kopie Ihres Kontoauszuges beizufügen
- Die Unterlagen können per E-Mail, per Post oder während der [Sprechzeiten](#) im Referat eingereicht werden.

E-Mail: [stud-sek@charite.de](mailto:stud-sek@charite.de) – Betreff: Antrag Rückerstattung

Postanschrift: Charité – Universitätsmedizin Berlin, Referat für Studienangelegenheiten, Studierendensekretariat,  
Charité Campus Mitte, Charitéplatz 1, 10117 Berlin

Besucheranschrift: Charité Campus Mitte, Hannoversche Str. 19, 10115 Berlin, 3.OG, Raum 03.076 - Studierendensekretariat

Antragssteller/in	
Name, Vorname:	
Matrikelnummer:	

Für welches Semester wird die Rückerstattung beantragt ?	
Sommersemester:	Wintersemester:

Höhe der zu erstattenden Gebühr

Bankverbindung: ohne Angabe ist eine Auszahlung nicht möglich	
Geldinstitut;	
Kontoinhaber*in:	
IBAN:	
BIC:	

Datum	Unterschrift
-------	--------------