

M23 Bewertungserstellung mit Moses-Themenwahl

Die Bewertung der M23-Hausarbeiten wird seit dem SoSe 2022 mit Moses-Themenwahl vorgenommen.

Grundprinzip:

- Lehrende füllen nach Eingehen der Hausarbeit den Bewertungsbogen für die ihnen zugeordnete(n) Anmeldung(en) aus.
- Der ausgefüllte Bewertungsbogen wird durch beide Prüfer*innen signiert – dies kann durch digitale Charité-Signaturen erfolgen.
- Der von beiden Prüfer*innen digital signierte Bewertungsbogen wird an hausarbeit-support@charite.de geschickt.

Anmeldung aufrufen:

Nach dem Login mit Ihren Charité-Zugangsdaten bei moses.charite.de sehen Sie direkt auf der linken Seite in der Navigationsleiste den Button „Themenwahl“. Wenn Sie diesen anwählen erscheinen die Buttons „Bewerbungen“ und „Hausarbeitsthemen“.

The screenshot shows the Moses 'Themenwahl' interface. The left sidebar has 'Themenwahl' selected. The main content area has a header 'Themenwahl' and two informational boxes: 'Bewerbungen' and 'Hausarbeitsthemen'.

Variante A:

Zum Aufrufen einer Hausarbeiten-Anmeldung klicken Sie auf „Bewerbungen“ und wählen das gewünschte Semester aus für welches Sie eine Hausarbeit bewerten möchten.

The screenshot shows the Moses 'Bewerbungen auf Wahlmöglichkeiten beantworten' interface. The 'Semester' filter is set to 'SoSe2022'. The interface includes a sidebar, a filter section, and a main content area.

Sie sehen nun alle für dieses Semester bei Ihnen angemeldeten Studierenden. Durch einen Klick auf das „Lupe“-Symbol neben dem/r gewünschten Studierenden gelangen Sie auf das entsprechende Exposé.

Bewerbungsstatus

Ausstehend Angenommen Abgelehnt

Bewerbungen (2)

Status	Themenwahl	Wahlmöglichkeit	Bewerber*in	Kontakt
<input checked="" type="checkbox"/>	M23 Wiss. Hausarbeiten - Themenwahl für das SoSe 2022	Die Geschichte der M23 Hausarbeiten (Test-Exposé)	2/2	[Redacted]
<input checked="" type="checkbox"/>	M23 Wiss. Hausarbeiten - Themenwahl für das SoSe 2022	Die Geschichte der M23 Hausarbeiten (Test-Exposé)	2/2	Studentin, Steffi steffi.studentin@test.de

Variante B:

Zum Aufrufen einer Hausarbeiten-Anmeldung klicken Sie auf „Hausarbeitsthemen“ und wählen das gewünschte Semester aus für welches Sie eine Hausarbeit bewerten möchten.

Wählen Sie zunächst ein Semester und eine Themenwahl aus. Sie bekommen dann eine Übersicht über die Themenwahl und können alle Wahlmöglichkeiten einsehen. Ihre eigenen Themen können Sie hier auch bearbeiten.

Semester: Themenwahl:

Über das Häkchen „Nur eigene Hausarbeitsthemen anzeigen“ können Sie sich Ihre Exposés anzeigen lassen. Durch einen Klick auf das „Lupe“-Symbol auf der rechten Seite des Bildschirms gelangen Sie auf das entsprechende Exposé

Themen

Nur eigene Hausarbeitsthemen anzeigen

Titel	Beschreibung	Betreuer*in
MOSES verstehen für Anfänger (Test-Exposé)	1.Beschreibung (Bitte beschreiben Sie in 2-3 Sätzen den Forschungshintergrund der Projektarbeit) MOSES ist manchmal schwer zu durchschauen. In dieser klinischen Studie sollen Nutzer*innen dieser Plattform untersucht werden. (...)	Ärztin, Anna
Die Geschichte der M23 Hausarbeiten (Test-Exposé)	1.Beschreibung (Bitte beschreiben Sie in 2-3 Sätzen den Forschungshintergrund der Projektarbeit) Das Verfassen von M23-Hausarbeiten hat eine lange Tradition an der Charité. Wir blicken zurück auf eine Vielzahl an erstellten Hausarbeiten im Regel-, Reform- und Modellstudiengang. (...)	Mediziner, Mehmed

Im Exposé sehen Sie unter „Teilnahmeberechtigte Studierende“ alle Anmeldungen für dieses Thema. Über einen Klick auf das „Dokument“-Symbol auf der rechten Seite gelangen Sie zum Bewertungsformular der jeweiligen Studierenden.

Teilnahmeberechtigte Studierende

Name	Kontakt	Anmeldung erfolgt	Bewertet
[Redacted]	[Redacted]	✗	✗
Studentin, Steffi	steffi.studentin@test.de	✓	✗

Bewertung erstellen:

Geben Sie eine*n Zweitprüfer*in an.

(Sollte die zweitprüfende Person nicht im System zu finden sein, bitten Sie sie sich einmalig im Moses-System einzuloggen.)

Bitte beachten Sie, dass nur Erstprüfende die Anmeldung sehen und den Bewertungsbogen ausfüllen können.

Prüfen Sie, ob in der abgegebenen Hausarbeit die unterschriebene eidesstattliche Erklärung vorhanden ist und setzen Sie das entsprechende Häkchen. Sollte die eidesstattliche Erklärung fehlen, fordern Sie diese bitte nach und setzen Sie im Anschluss die Bewertung fort.

Vergeben Sie für jedes Item eine Punktzahl auf der Skala von 1-10 und schreiben Sie ggf. Anmerkungen in die Freitextfelder.

Beurteilung der jeweiligen Aufgabenabschnitte auf der Skala 1-10:

- 1 mangelhafte Leistung, die den wesentlichen Anteil der Erwartungen nicht erfüllt und erkennbar ist, dass kein relevantes Grundwissen vorhanden ist.
- 2 mangelhafte Leistung, die den wesentlichen Anteil der Erwartungen nicht erfüllt und erkennbar ist, dass kaum bis kein relevantes Grundwissen vorhanden ist.
- 3 sehr grenzwertige Leistung, die den wesentlichen Anteil der Erwartungen nicht erfüllt und erkennbar ist, dass kaum relevantes Grundwissen vorhanden ist.
- 4 grenzwertige Leistung, die den wesentlichen Anteil der Erwartungen nicht erfüllt und erkennbar ist, dass relevantes Grundwissen zwar vorhanden, aber lückenhaft ist.
- 5 grenzwertige Leistung, die den wesentlichen Anteil der Erwartungen nicht erfüllt, aber erkennbar ist, dass relevantes Grundwissen vorhanden ist.
- 6 ausreichende Leistung, die trotz Mängel den wesentlichen Anteil der Erwartungen noch erfüllt.
- 7 befriedigende Leistung, die den wesentlichen Anteil der Erwartungen erfüllt.
- 8 gute Leistung, die alle Erwartungen voll erfüllt.
- 9 sehr gute Leistung, die alle Erwartungen in beachtlichem Maße erfüllt.
- 10 herausragende Leistung, die die Erwartungen in beachtlichem Maße übertrifft.

4	A - FORMALE BEWERTUNG
5	01. Formale Vorgaben: Layout, Titelblatt, Angaben zur/m Betreuer/in, Wörterzahl (3.000-5.000), Inhaltsverzeichnis, Beschriftung u. Format von Tab. und Abb., Ethikvotum, Datenschutz, eidesstattliche Erklärung etc.
	Beurteilung der jeweiligen Aufgabenabschnitte auf der Skala 1-10: <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="10"/>
6	02. Das Literaturverzeichnis ist einheitlich und vollständig entsprechend eines wissenschaftlichen Standards (z.B. Harvard- oder Vancouver Stil).
	Beurteilung der jeweiligen Aufgabenabschnitte auf der Skala 1-10: <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="10"/>
7	03. Die Zitierweise ist durchgängig korrekt.
	Beurteilung der jeweiligen Aufgabenabschnitte auf der Skala 1-10: <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="10"/>

Nach dem Ausfüllen aller Items klicken Sie bitte auf „Auswerten“.

Aus dem ausgefüllten Bewertungsbogen wird nun ein PDF-Dokument generiert welches Sie signieren können.

Bewertungsbogen signieren:

Wir empfehlen Ihnen, falls noch nicht vorhanden, sich einmalig eine digitale Signatur an der Charité einzurichten:

https://intranet.charite.de/it/it_serviceueberblick/charite_pki_benutzer_und_server_zertifikate/

Eine ausführliche Anleitung zur Beantragung der digitalen Signatur und zum Signieren von PDFs finden Sie im Charité-Fortbildungsportal VITA:

<https://charite.training.relias.de/?CourseCode=CC-DE-IT-TOOLS-SIGNATUR-2021>

Bitte signieren Sie den Bewertungsbogen und lassen Sie das signierte PDF von Ihrem*r Zweitprüfer*in durchsehen und signieren. Senden Sie den von beiden Prüfer*innen digital signierten Bewertungsbogen im Anschluss an: **hausarbeit-support@charite.de**.

Anmerkung: Sollten Sie keine Möglichkeit haben eine digitale Charité-Signatur zu beantragen so ist es auch weiterhin möglich, den Bewertungsbogen auszudrucken und von beiden Prüfer*innen händisch zu unterschreiben. In diesem Fall muss der signierte Bogen postalisch verschickt werden an: **Geschäftsstelle Wissenschaftliche Hausarbeiten, z.H. Tobias Lange, CCO, Virchowweg 6, Raum 01 341, CCM.**

Wichtig: Erst wenn der von beiden Prüfenden (digital oder händisch) signierte Bewertungsbogen in der Geschäftsstelle Hausarbeiten eingegangen ist, ist der Bewertungsprozess abgeschlossen.

Bei Fragen zum Bewertungsprozess in Moses-Themenwahl wenden Sie sich bitte an:

hausarbeit-support@charite.de

Vielen Dank für Ihr Engagement in der Lehre!