

EXMATRIKULATION AUF ANTRAG
APPLICATION FOR EXMATRICULATION
§ 12 der Satzung für Studienangelegenheiten der Charité – Universitätsmedizin Berlin vom 30.07.04

Wichtige Anmerkungen (Bitte beachten)

- Nur vollständige ausgefüllte Anträge können bearbeitet werden.
- Der Antrag auf Exmatrikulation kann jederzeit gestellt werden. Er kann nicht rückwirkend bewilligt werden, d. h., dass darin angegebene Exmatrikulationsdatum kann, frühestens der Tag des Antragsbeginns sein.
- Je nach Zeitpunkt der Exmatrikulation ist eine Erstattung der bereits gezahlten Beiträge möglich. Fügen Sie dazu bitte den ausgefüllten Antrag auf anteilmäßige Rückerstattung und die Campuscard bei. Ohne Rückgabe der Campuscard wird der Betrag nicht erstattet.
- Den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Antrag, nebst allen erforderlichen Nachweisen, reichen Sie im Studierendensekretariat oder schicken diesen per Post oder per E-Mail an das Referat für Studienangelegenheiten.
- Bei postalischer beantragter Exmatrikulation ist auch ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag für die Zusendung einer Exmatrikulationsbescheinigung und einer Rentenbescheinigung beizufügen.

Informieren Sie Ämter (Arbeitsamt, BAföG, Krankenkasse, Kindergeldstelle usw.) eigenständig von Ihrer Exmatrikulation.
Für eventuell spätere Nachfragen behalten Sie das Original der Exmatrikulationsbescheinigung als Nachweis für die Studienzeit immer in Ihrem Besitz.

Important Notes (please note)

- Only fully completed applications can be processed.
- The application for exmatriculation can be made at any time. It cannot be approved retrospectively, i.e., the exmatriculation date specified in it can be no earlier than the day the application was received.
- Depending on the time of exmatriculation, a refund of the contributions already paid is possible. Please enclose the completed application for a refund and the campus card. The amount will not be refunded if the Campuscard is not returned.
- Submit the completed and signed application, along with all required supporting documents, to the Registrar's Office or send it by mail or e-mail to the Office of Student Affairs.
- If you apply for exmatriculation by post, you must also enclose an addressed and sufficiently stamped envelope for sending a certificate of exmatriculation and a pension certificate.

Inform the authorities (employment office, BAföG, health insurance, child benefit office, etc.) of your exmatriculation.
For any later questions, always keep the original of the exmatriculation certificate as proof of your studies in your possession.

Antragssteller/in / Applicant

Name, Vorname <i>Name of the student</i>	
Matrikelnummer <i>Student ID number</i>	

Studiengang (Bitte ankreuzen) / Degree course (please mark)

Medizin <i>Medicine</i>	Zahnmedizin <i>Dentistry</i>	Sonstiger Studiengang <i>Other degree course</i>
----------------------------	---------------------------------	---

Grund für die Exmatrikulation (Bitte ankreuzen) / Reason for exmatriculation (please mark)

	Beendigung des Studiums nach bestandener Prüfung <i>Completion of studies after passing the exam</i>
	Unterbrechung des Studiums (verbleibende Prüfungsleistungen zu einem späteren Zeitpunkt erbringen) <i>Interruption of studies (complete remaining exams at a later date)</i>
	Beendigung des Studiums ohne Prüfung, da keine mehr möglich <i>Completion of studies without exams, as none are possible</i>
	Hochschulwechsel (innerhalb Deutschlands) <i>Change of University (within Germany)</i>
	Endgültiger Abbruch des Studiums (z. B. Hochschulwechsel ins Ausland) <i>Permanent termination of studies (e.g. changing universities abroad)</i>
	Beendigung des Studiums nach endgültig nicht bestandener Prüfung <i>Termination of studies after finally failing the exam</i>
	Sonstige Gründe (z. B. Krankheit, familiäre o. finanzielle Probleme) <i>Other reasons (e.g. illness, family or financial problems)</i>

Datum der Exmatrikulation / Date of Exmatriculation

Bitte beachten Sie, dass Sie die Campuscard mit abgeben müssen, wenn Sie sich vor Semester Ende exmatrikulieren.
Please note that you have to hand in your Campuscard if you withdraw before the end of the semester.

Datum / Unterschrift Antragsteller/in | *Date / Signature of applicant*